

Adatkezelési tájékoztató a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások igénybevételével kapcsolatosan kezelt személyes adatokról

Az alábbi tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy Ön tájékozódhasson arról, hogy a Soproni Szociális Intézmény (továbbiakban: Intézmény) a személyes adatokat miként kezeli a szolgáltatásait igénybe vevők, ellátottjai tekintetében.

Az Intézmény az adatokat az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

1. Alapvető fogalmak

Adatkezelő: az Intézmény, mely az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Személyes adat vagy adat: az érintettre vonatkozó bármely információ.

Érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a személyes adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, felhasználása, közlése, továbbítása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

2. Adatkezelő, adatvédelmi tisztviselő

Adatkezelő: Soproni Szociális Intézmény (a továbbiakban Intézmény)

Képviseli: Péli Nikoletta intézményvezető

Székhely: 9400 Sopron, Kossuth L. u. 10.

Telefonszám: 99/ 506-400

E-mail cím: titkarsag@soszi.hu

Weblapcím: www.soszi.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Varga Márta

Címe: 9400 Sopron, Kossuth L. u. 10.

E-mail címe: titkarsag@soszi.hu

Telefonszáma: 99/ 506-400

3. Adatok kezelését lehetővé tevő jogalapok:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatkezelés jogalapja még a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, a személyes adatok kezelésével érintett személy hozzájárulása.

Az egészségügyi adatok kezelésére a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pont ad lehetőséget.

4. Adatkezelés célja: Az érintett kérelmének fogadása az ellátás igénylése céljából, annak további megalapozottsági és jogosultsági vizsgálatához szükséges adatok beszerzése, hogy a szociális szolgáltatás biztosítása megfelelő, személyre szabott legyen.

5. Adatkezelés módja, adattovábbítás

Az érintett személyes adatainak kezelése az adatkezelő által papír alapon és elektronikusan is megtörténik. Adattovábbítást az Intézmény csak a GDPR rendeletben meghatározott jogalappal végezhet. Az intézmény személyes adatokat csak a törvényi előírásoknak való megfelelés biztosítása céljából továbbítja további adatkezelőjének. A további adatkezelő az adatokat az adatvédelmi jogszabályok betartásával, azok bizalmas jellegének megőrzésével és titoktartási kötelezettség mellett kezeli. A további adatkezelőn kívül személyes adatokat az érintett hozzájárulásának hiányában csak a törvényben meghatározott szerv vagy személy részére, és csak az abban meghatározott adatkörben, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével továbbítja az Intézmény.

6. Személyes adatok köre: A kérelmező természetes személyazonosító adatai; kapcsolattartási adatai; állampolgársági adatai; cselekvőképességre/gondnokságra vonatkozó adatok; a törvényes képviselő személyazonosító adatai, legközelebbi hozzátartozó / közös háztartásban élő hozzátartozó / nagykorú gyermek / tartásra kötelezett természetes személyazonosító adatai; kapcsolattartási adatai; jövedelmi (vagyonhiány) helyzetére vonatkozó adatok (térítési díjat fizető személyre vonatkozóan); szociális helyzetére vonatkozó adatok; felvétel és sürgősségi indokok; ellátását érintő egyéb adatok (pld. közgyógy igazolvány, fogyatékos és támogatás, stb.).
Egészségi, fizikai és mentális állapotra és azok változására vonatkozó adatok.
Az elhelyezéssel kapcsolatos adatok.

7. Az Érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az érintettet megillető jogokat az Info tv., valamint a GDPR rendelet is részletesen tárgyalja, melyeket az intézmény maradéktalanul biztosít.

7.1. Előzetes tájékozódáshoz való jog: az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

7.2. A hozzáféréshez való jog: az Érintett jogosult arra, hogy személyes adatait és azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő rendelkezésre bocsássa.

7.3. Helyesbítéshez való jog: az Érintett kérelmére személyes adatainak javítása, helyesbítése, kiegészítése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához való jog: az Érintett kérelmére személyes adatai kezelésének korlátozása.

7.5. Törléshez való jog: az Érintett kérelmére személyes adatai törlése. Kötelező indokolatlan késedelem nélkül megtenni.

7.6. Tiltakozáshoz való jog: az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben annak jogalapja jogos érdek.

7.7. Adathordozhatósághoz való jog: az Érintett jogosult arra, hogy az Intézmény által a róla kezelt személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában megkapja.

Az önkéntes hozzájárulás jogalapján kezelt adatok kezeléséhez való hozzájárulást az érintett bármikor visszavonhatja. A visszavonás nem befolyásolja az azt megelőző adatkezelés jogszerűségét. A megállapodás megkötéséhez és a szolgáltatás nyújtásához szükséges adatok kezeléséhez való hozzájárulás visszavonása miatt ilyen esetben az ellátást, szolgáltatást az Intézmény nem tudja nyújtani a továbbiakban.

Az intézmény az Érintettek jogainak gyakorlása elősegítése érdekében megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket tesz, adatvédelmi tisztviselőt nevez ki közvetlen kapcsolattartás elősegítésére.

8. Az adatkezelés biztonsága

Az Adatkezelő gondoskodik az érintettek által rendelkezésre bocsátott adatok biztonságos tárolásáról. Az Adatkezelő az adatok kezelése során olyan technikai és szervezési intézkedéseket, valamint eljárási szabályokat alkalmaz, amelyek biztosítják a személyes adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférés lehetőségét, illetve az adatok jogellenes megváltoztatásának, továbbításának, nyilvánosságra hozatalának, törlésének vagy megsemmisülésének elkerülése végett.

9. Jogorvoslati tájékoztatás

Személyes adatai kezelésével kapcsolatos kéréseivel, panaszával az érintett az adatvédelmi tisztviselőhöz, a fenti elérhetőségeken fordulhat.

Bejelentéssel élhet:

NAIH – Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

tel: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; web: www.naih.hu

Továbbá Ön személyes adatai védelméhez való jogait a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt érvényesítheti.